

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร.  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น ซึ่งเป็นข้อคำถามที่มีผลคะแนนต่ำกว่าค่าเป้าหมาย (85 คะแนน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งมีการกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบเพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
2. การใช้งบประมาณ - เผยแพร่และชี้แจงแผนงบประมาณประจำปีให้ทราบ (73.25 คะแนน)	สร้างการรับรู้การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณผ่านช่องทางที่หลากหลาย และเป็นปัจจุบัน 2) ส่งเสริมการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของหน่วยงานโดยให้มีการเปิดเผยข้อมูลโครงการที่ได้รับงบประมาณ	1) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรได้รับทราบในเว็บบไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. 2) มีระบบ Smart OPDC ในส่วนของการบริหารโครงการ ที่จะแสดงข้อมูลความก้าวหน้าในการดำเนินการ จำนวนงบประมาณ และบริษัทคู่สัญญา ซึ่งมีระบบ Tracking เกี่ยวกับการดำเนินโครงการถึงผู้บริหารที่สามารถกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานได้ทันที	บุคลากรรับทราบการใช้จ่ายงบประมาณและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณมากขึ้น ทำให้ผลการประเมินในประเด็นดังกล่าว มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น	สำนักงานเลขาธิการ
3. การใช้อำนาจ - ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานอย่าง	การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ยึดหลักการบริหารกิจการ	1) ผู้บริหารกำกับติดตามภารกิจ โดยให้แต่ละกองจัดทำ Gantt Chart รายงานข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผน โดยระบุ	1) ประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยพิจารณาจาก Gantt Chart ที่แต่ละ	บุคลากรรับทราบนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและ	สำนักงานเลขาธิการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
<p>เป็นธรรม (81.64 คะแนน)</p> <p>- การประเมินผลการปฏิบัติงานมีความเป็นธรรม (81.67 คะแนน)</p> <p>- ผู้บังคับบัญชาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา ดู ง า น ก า ร ใ ห้</p> <p>ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม (80.72 คะแนน)</p>	บ้านเมืองที่ดี (Good Governance)	<p>ผู้รับผิดชอบในแต่ละภารกิจตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย</p> <p>2) แจ้งเวียนผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติงานผ่านระบบ Smart OPDC</p> <p>3) ทบทวนหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ประกอบด้วย การสรรหาคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้คุณให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจ</p> <p>4) เปิดช่องทางแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานและการบริหารงานบุคคล</p> <p>4) แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านช่องทางไลน์แจ้งเวียนของสำนักงาน ก.พ.ร. ให้บุคลากรรับทราบ</p>	<p>กองรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผน</p> <p>2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบผ่านกลุ่มไลน์แจ้งเวียนของสำนักงาน ดังนี้</p> <p>- ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของผู้บริหารและข้าราชการ</p> <p>- นโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรทราบ</p> <p>3) จัดกิจกรรม Town Hall Meeting โดยเลขาธิการ ก.พ.ร. ชี้แจงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และเปิดช่องทางแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานและการบริหารงานบุคคล ผ่านระบบ mentimeter</p>	มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นโดยสะท้อนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	
4. การใช้ทรัพย์สินราชการ	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และทบทวนแนวทาง	<p>1) ทบทวนแนวทางการขอยืมทรัพย์สินราชการ และเผยแพร่แนวทางการขอยืมทรัพย์สินราชการ</p>	<p>1) เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่ง</p>	บุคลากรรับทราบแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สิน	สำนักงานเลขาธิการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
<p>- รับทราบแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการ (77.89 คะแนน)</p> <p>- ขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินไปใช้มีความสะดวก (84.39 คะแนน)</p>	การขอยืมทรัพย์สินราชการ	<p>ทาง Website สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อสร้างการรับรู้และสร้างความโปร่งใส</p> <p>2) บุคลากรสามารถยืมคืนวัสดุอุปกรณ์ทุกประเภทโดยดำเนินการในระบบ Smart OPDC ควบคู่ไปกับการยืนยันตัวตนโดยใช้บัตรข้าราชการซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะตรวจสอบการยืมคืนวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานจากข้อมูลในระบบ</p>	<p>เป็นแนวปฏิบัติที่จัดทำขึ้นสำหรับการยืม/คืนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากรของสำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ให้บุคลากรรับทราบ</p> <p>2) มีระบบ Smart OPDC ที่สามารถยืม ติดตาม ตรวจสอบการยืม/คืนวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงาน</p>	ของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.พ.ร. กรณีการยืม/คืนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากรของสำนักงาน ก.พ.ร. และสามารถตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบ Smart OPDC ทำให้ผลการประเมินทั้งสองประเด็นดังกล่าวมีผลคะแนนเพิ่มขึ้น	
<p>5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>- หากพบเห็นการทุจริต มั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนได้ (79.28 คะแนน)</p>	<p>ทบทวนแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. โดยให้มีการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>1) ทบทวนแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. โดยให้มีการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>ปรับปรุงกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนในช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. โดยแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบเบื้องต้นว่าหน่วยงานจะเก็บชื่อผู้ร้องเรียนและข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และแจ้งให้</p>	<p>บุคลากรรับทราบและมั่นใจที่จะแจ้งหากพบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทำให้ผลการประเมินในประเด็นดังกล่าวมีผลคะแนนเพิ่มขึ้น</p>	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
			ผู้ร้องเรียนทราบในทางลับ หลังจากได้รับเรื่องและภายหลังการสืบสวน		
<p>6. คุณภาพการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลา (83.43 คะแนน)</li> <li>- ปฏิบัติ หรือ ให้บริการอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (83.48 คะแนน)</li> <li>- การดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด (81.33 คะแนน)</li> </ul>	<p>1) การให้บริการอย่างมีมาตรฐานตามคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน</p> <p>2) สร้างการรับรู้การดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<p>1) ทบทวน/จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน โดยต้องประกอบด้วยขั้นตอน/วิธีการและระยะเวลาการดำเนินงานของงาน เพื่อใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่</p> <p>2) กำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>3) สร้างการรับรู้ให้ผู้รับบริการรับทราบการดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ.ร. โดยเฉพาะการขับเคลื่อนนโยบายที่มุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรม การให้บริการประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง การเชื่อมโยงบูรณาการและมีส่วนร่วมกับประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ</p>	<p>1) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานตามที่ได้มีการปรับปรุงและทบทวนดังกล่าวทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อให้ผู้รับบริการภายนอกได้รับทราบเกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน รวมทั้งผู้บังคับบัญชา มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด</p> <p>2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการชี้แจงและตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน และไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านกลุ่มไลน์ต่าง ๆ เช่น กลุ่มไลน์พัฒนา</p>	<p>ผู้รับบริการทราบเกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งการขับเคลื่อนนโยบายที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ทำให้ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 6 มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กองยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบราชการ</li> <li>2. กองกฎหมายและระเบียบราชการ</li> <li>3. กองกิจการองค์กร มหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น</li> <li>4. กองติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ</li> <li>5. กองพัฒนาระบบราชการ 1</li> <li>6. กองพัฒนาระบบราชการ 2</li> <li>7. กองพัฒนาระบบบริหารส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น</li> </ol>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
			ระบบราชการ facebook สำนักงาน ก.พ.ร. คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ		8. กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ 9. สำนักงานเลขาธิการ 10 ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร - หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงง่าย หลายช่องทาง (80.52 คะแนน) - หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ (80.52 คะแนน) - หน่วยงานชี้แจงหรือให้คำตอบเกี่ยวกับงานอย่างชัดเจน (81.28 คะแนน)	1) ปรับปรุงและเพิ่มช่องทางการสื่อสาร 2) สร้างการรับรู้ผลการดำเนินงานของหน่วยงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	1) มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลายและตรงกับความต้องการเฉพาะกลุ่ม 2) เผยแพร่ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านช่องทางการสื่อสารของสำนักงาน ก.พ.ร. 3) กำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีมาตรฐาน ตามคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่กำหนด 4) ปรับปรุงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หน้าเว็บไซต์ให้ผู้รับบริการสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	1) มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นช่องทางหลัก คือ เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. Facebook และYoutube และกลุ่มไลน์เฉพาะของแต่ละภารกิจสำหรับผู้รับบริการแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เช่น กลุ่มไลน์สำหรับเครือข่ายกลุ่มพัฒนาระบบบริการกลุ่มไลน์ PMQA กลุ่มไลน์รางวัลเลิศรัฐที่มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษากับส่วนราชการ 2) จัดทำ Infographic เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ.ร. ในภารกิจสำคัญเพื่อสื่อสารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรับทราบ โดยเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์	ผู้รับบริการรับทราบเกี่ยวกับช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้มากขึ้นรวมทั้งการดำเนินการของสำนักงาน ก.พ.ร. ในภารกิจสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาระบบราชการและการตอบคำถามของเจ้าหน้าที่ ทำให้ผลการประเมินทั้งสี่ประเด็น	1. กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ 2. กองกฎหมายและระเบียบราชการ 3. กองกิจการองค์กรมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น 4. กองติดตามตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ 5. กองพัฒนาระบบราชการ 1

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
- หน่วยงานมีช่องทางให้ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ (80.43 คะแนน)			ผลการดำเนินงานดังกล่าว ผ่านช่องทางการสื่อสารของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แก่ เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. Facebook และ Youtube และกลุ่มไลน์เฉพาะของแต่ละภารกิจสำหรับผู้รับบริการแต่ละกลุ่มเป้าหมาย 3) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการชี้แจงและตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน 4) ปรับปรุงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หน้าเว็บไซต์ โดยจัดทำแบนเนอร์ให้ปรากฏในบริเวณระดับสายตาของผู้เข้าชมเว็บไซต์	ดังกล่าวมีผลคะแนนเพิ่มขึ้น	6. กองพัฒนาระบบราชการ 2 7. กองพัฒนาระบบบริหารส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น 8. กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ 9. สำนักงานลขาธิการ 10. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	1) การให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	1) นำระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์มาอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ 2) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ	1) มีระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ	สำนักงาน ก.พ.ร. มีระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อำนวยความสะดวก	1. กองติดตามตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
<p>- การปฏิบัติงาน/การให้บริการดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา (82.76 คะแนน)</p> <p>- วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน/ให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา (82.76 คะแนน)</p> <p>- หน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมดำเนินงาน เช่น วางแผนรับฟังความเห็น ร่วมติดตามประเมินผล (78.37 คะแนน)</p>	<p>2) การเปิดพื้นที่รับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน</p>	<p>ภายใต้การดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยการประชุมรับฟังความคิดเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<p>และเป็นการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)</li> <li>- ระบบรับสมัครรางวัลเลิศรัฐ</li> </ul> <p>จากการดำเนินการดังกล่าวทำให้ผู้รับบริการไม่ต้องส่งเอกสารเป็นจำนวนมาก ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่าย และสามารถเข้าใช้ระบบได้ทุกที่ ทุกเวลา</p> <p>2) มีกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ.ร. เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรม MY BETTER COUNTRY HACKATHON เวทีรับฟังความเห็นจากทุกภาคส่วนในการนำเสนอไอเดียต่างๆ เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงานของภาครัฐและพัฒนาาระบบราชการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน</li> </ul>	<p>ให้กับผู้รับบริการ ตลอดจนมีการรับฟังความคิดเห็นผ่านกิจกรรมเวทีรับฟังความคิดเห็นและการประชุมเพื่อหารือแนวทางต่าง ๆ ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ผลการประเมินทั้งสามประเด็นดังกล่าวมีผลคะแนนเพิ่มขึ้น</p>	<p>2. กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ</p> <p>3. กองพัฒนาระบบราชการ 1</p> <p>4. กองพัฒนาระบบราชการ 2</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของสำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัด	การดำเนินการ				
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมหารือแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. กับส่วนราชการ (Site Visit ส่วนราชการ)</li> <li>- การจัดประชุมสัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ความคิดเห็นเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการ โดยมีข้อเสนอแนะ คือ อยากรให้สำนักงาน ก.พ.ร. นำหน่วยงานที่เป็นต้นแบบการดำเนินการที่ดีมาถ่ายทอดการทำงาน เพื่อจะได้นำไปต่อยอดหรือปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานของตนเอง เช่น หน่วยงานภาครัฐด้าน Regulator ที่ประสบความสำเร็จในการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมในอนาคต</li> </ul>		