



ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๕๒

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน หัวหน้าส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานอื่นของรัฐ  
อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๔๘ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อมูลสถานะของหน่วยงานในการจัดทำประกาศฯ ตามมาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ ตามมาตรา ๑๖  
(ข้อมูล ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖)  
๒. แนวทางการจัดทำ และทบทวนประกาศฯ และ คำสั่งฯ  
๓. ข้อควรปฏิบัติและข้อควรหลีกเลี่ยงสำหรับการจัดทำประกาศฯ และ คำสั่งฯ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งหน่วยงานทราบถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๒๒ ที่คณะรัฐมนตรีมีมติมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกหกสัปดาห์ว่าหน่วยงานของรัฐโดยยังมีได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง ในการประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดตามมาตรา ๖ หรือภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่บัดนี้ครบกำหนดที่หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอแจ้งข้อมูลสถานะของหน่วยงานในการจัดทำประกาศฯ และคำสั่งฯ (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และจะมีการรายงานต่อคณะรัฐมนตรีทราบถึงข้อมูลสถานะการดำเนินการดังกล่าว สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่จัดทำประกาศฯ และคำสั่งฯ ขอให้เร่งดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และโปรดแจ้งข้อมูลดังกล่าวพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคมายังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ตาม QR Code ด้านท้ายของสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ แนวทางการจัดทำและทบทวนประกาศฯ คำสั่งฯ รวมทั้งข้อควรปฏิบัติและข้อควรหลีกเลี่ยงสำหรับการจัดทำประกาศฯ คำสั่งฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

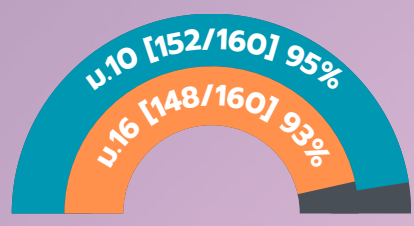
โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๐ หรือ ๘๘๒๙ หรือ ๘๙๙๒ หรือ ๙๙๓๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๐๔๙

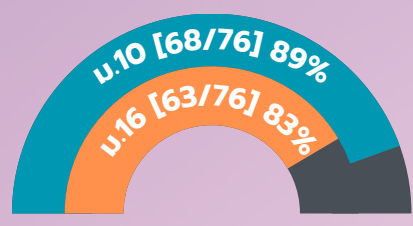
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th

# ข้อมูลหน่วยงานของรัฐ ที่จัดทำประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อหน่วยงานตามมาตรา 10 และคำสั่งระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

ข้อมูล ณ วันที่ 4 กันยายน 2566



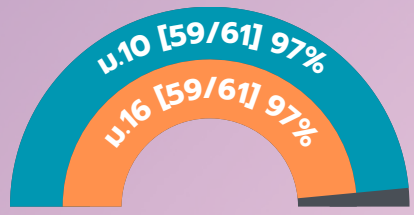
ส่วนราชการ



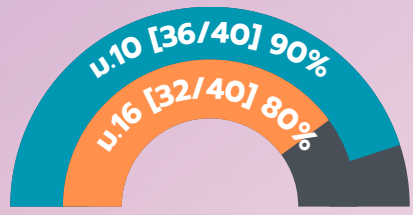
จังหวัด



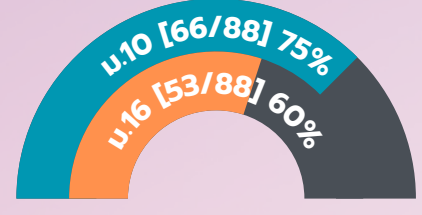
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



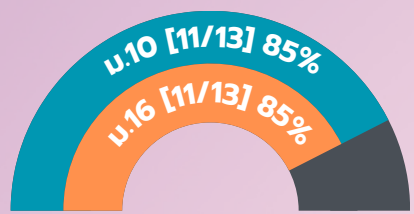
องค์การมหาชน



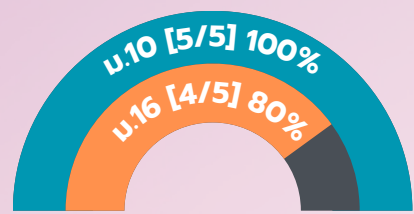
รัฐวิสาหกิจ



มหาวิทยาลัยรัฐ



หน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่



หน่วยงานอื่นของรัฐ



ตรวจสอบรายชื่อ  
หน่วยงานที่จัดทำประกาศฯ แล้ว



แจ้งสถานะ  
การดำเนินการ พ.ร.บ.ฯ



แบบรายงานปัญหาอุปสรรค  
ที่ไม่สามารถดำเนินการได้

[www.opdc.go.th](http://www.opdc.go.th)

ข้อมูลจากแบบสำรวจสถานะการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฯ ณ วันที่ 4 ก.ย. 66






# TO DO LIST



การจัดทำ ทบทวน และปรับปรุง ประกาศตาม ม. 10 และ คำสั่งตาม ม. 16  
พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

## กรณียังไม่จัดทำประกาศฯ และคำสั่งฯ (ม. 10 ม. 16)

-  1. ตรวจสอบรายชื่อว่าหน่วยงานจัดทำประกาศฯ และคำสั่งฯ แล้วหรือไม่ [QR Code A]
- 2. หากพบว่าหน่วยงานยังไม่จัดทำประกาศฯ และคำสั่งฯ สามารถศึกษาได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. [QR Code C] หัวข้อเรื่อง “ตัวอย่างร่างประกาศและคำสั่งตามพระราชบัญญัติฯ” 
-  3. เมื่อจัดทำประกาศฯ และคำสั่งฯ แล้วให้หน่วยงานแจ้งสถานะการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ ในระยะแรก [QR Code B]






## กรณีเคยจัดทำประกาศฯ และคำสั่งฯ แล้ว

### มาตรา 10

-  1. ทบทวนว่าประกาศฯ ครอบคลุมช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อหน่วยงาน หรือรับบริการแล้วหรือไม่
- 2. เผยแพร่ประกาศฯ ดังกล่าว ตามช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน 
-  3. หากมีการปรับแก้ไขเพิ่มเติม โปรดแนบประกาศฯ ที่ปรับใหม่ โดยการตอบแบบสำรวจสถานะการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ ในระยะแรก [QR Code B]

### มาตรา 16

- 1. ทบทวนว่าคำสั่งฯ ครอบคลุมระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แล้วหรือไม่ 
-  2. เผยแพร่คำสั่งฯ ดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรับทราบ
- 3. หากมีการปรับแก้ไขเพิ่มเติม โปรดแนบคำสั่งฯ ที่ปรับใหม่ โดยการตอบแบบสำรวจสถานะการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ ในระยะแรก [QR Code B] 



[A] ตรวจสอบรายชื่อ  
หน่วยงานที่จัดทำประกาศแล้ว



[B] แจ้งสถานะการ  
ดำเนินการ พ.ร.บ.ฯ



[C] ข้อมูลเพิ่มเติม  
เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ฯ

## มาตรา 10


# พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 | คืออะไร? | ทำไมต้องจัดทำประกาศตาม ม.10? |

**มาตรา 10** : คำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่ง หรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผ่านทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่**หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด** ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น ได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น

### DO

 ประกาศช่องทางไปรษณีย์  
อิเล็กทรอนิกส์กลาง (EMAIL)  
ของหน่วยงาน

 ประกาศช่องทางสื่อสังคม  
ออนไลน์ (SOCIAL MEDIA)  
(ถ้ามี)

 ระบบ e-SERVICE  
ที่ให้บริการของหน่วยงาน  
(ถ้ามี)

 สามารถออกประกาศใหม่ได้  
ถ้าหากมีการปรับปรุง  
หรือเพิ่มเติมช่องทาง

 จัดทำประชาสัมพันธ์  
เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

### DON'T

 ระบุช่องทางที่ไม่มี  
คนรับเรื่องหรือดูแล

 หน่วยงานต้นสังกัดกับ  
หน่วยงานสังกัดประกาศ  
ช่องทางไม่สอดคล้องกัน



ดังนั้น !! ประกาศฯ ตามมาตรา 10 จึงเป็นการแจ้งช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ  
ติดต่อ/ขอรับบริการจากหน่วยงานรัฐ ซึ่งประกาศฯ นี้ จะช่วยให้ประชาชนรับทราบ  
ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน ป้องกันมิวจาชีพแอบอ้าง อีเมลหลอกลวง  
สร้างความมั่นใจให้ประชาชนได้อีกด้วย


**มาตรา 16**

**พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565**  
**| คืออะไร? | ทำไมต้องจัดทำคำสั่งตาม ม.16? |**

**มาตรา 16** : กรณีที่มีกฎหมาย กฎ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์**ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนด**แล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ หรือคำสั่งนั้นแล้ว


**DO**

 **ระบุโดเมนเนมอีเมลของหน่วยงาน**

 **ระบุระบบการสื่อสาร /ระบบสารสนเทศ/ระบบสนับสนุนของหน่วยงาน**

 **แจ้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ทราบถึงคำสั่งฯ**

**DON'T**

 **ระบุอีเมลกลางของหน่วยงานลงในคำสั่งฯ**

 **ระบุงานบริการประชาชน**

 **ระบุระบบกลางที่ต้องใช้ทุกหน่วยงาน**



**ดังนั้น คำสั่งตามมาตรา 16 จะช่วยให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือซอฟต์แวร์ที่ระบุในคำสั่ง ในการปฏิบัติงานหรือหน้าที่ต่างๆ ได้ชอบด้วยกฎหมาย**