



ที่ นร 1200/

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

มิถุนายน 2552

เรื่อง การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

เรียน ปลัดกระทรวงกลาโหม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
 2. แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
 3. ตารางแสดงรายละเอียดของตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (รอบ 6 เดือนแรก และรอบ 6 เดือนหลัง) และตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารฯ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น
 4. ตารางสรุปจำนวนตำแหน่งและวงเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (รอบ 6 เดือนแรก และ รอบ 6 เดือนหลัง)
 5. แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

ตามที่ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 และคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 มีมติเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ตามที่ ก.พ.ร. เสนอ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตรวจสอบความถูกต้องของผลคะแนนเป็นที่สิ้นสุดแล้ว เพื่อให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ต่อไป นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ดังนี้

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ยังคงเดิม โดยกำหนดให้ใช้สัดส่วนการจ่าย 50:50 กล่าวคือ จ่ายให้ผู้บริหารร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่คำนวณได้จริง ส่วนอีกร้อยละ 50 ที่เหลือให้นำไปสมทบเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้กับผู้ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด

2. สรุปขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 โดยขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

1) ตรวจสอบตำแหน่งและจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ตามหลักเกณฑ์และสูตรการคำนวณที่ ก.พ.ร. กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 โดยใช้คะแนนผลการประเมินที่ครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้ส่วนราชการทราบแล้ว

2) จัดทำข้อมูลแสดงรายละเอียดของตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารทั้ง 2 รอบ คือ รอบ 6 เดือนแรก (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2550 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2551) และรอบ 6 เดือนหลัง (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2551 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2551) ดังตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

3) จัดทำตารางสรุปจำนวนตำแหน่งและวงเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร พร้อมทั้งลงนามผู้จัดทำข้อมูล และหัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองความถูกต้องด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4

4) ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดสรรเงินร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารเพื่อสมทบเป็นเงินรางวัลประจำปีให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการจัดสรรที่ ก.พ.ร. กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5

5) ให้ส่วนราชการจัดส่งสำเนาเอกสารและแผ่นบันทึกข้อมูลให้สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อทราบและใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดทำหลักเกณฑ์ฯ และการขอจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป และเมื่อส่วนราชการตั้งเบิกในระบบ GFMS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังแล้วให้เก็บหลักฐานไว้เพื่อให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบความถูกต้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่ตรวจพบความคลาดเคลื่อนไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด ส่วนราชการต้องรับผิดชอบคืนเงินที่เบิกจ่ายเกินทั้งหมด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

สำนักติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ

โทร 0 2356 9999 ต่อ 9941 , 8861

โทรสาร 0 2281 8279