



ประกาศสำนักงาน ก.พ.ร.

เรื่อง ประกวดราคาจัดเช่ารถยนต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงาน ก.พ.ร. มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตาม
รายการดังนี้

เช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. (เทียบเท่ารองปลัดกระทรวง) พร้อม
พนักงานขับรถยนต์ ขนาดกระบอกลูกสูบ ๒,๐๐๐ - ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าด้วยการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นผู้มิอาชัพให้เช่ารถยนต์ที่จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และจดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ก.พ.ร. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้เอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.opdc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๙๐ , ๘๘๕๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่...๓/๓๕๖๑...

ประกวดราคาเช่ารถยนต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงาน ก.พ.ร. ที่...๓/๓๕๖๑...

ลงวันที่...๑๙ เมษายน ๒๕๖๑...

สำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่า ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. (เทียบเท่ารองปลัดกระทรวง) พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ขนาดกระบอกสูบ ๒,๐๐๐ - ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน

ซึ่งพัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคากำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาเช่ารถยนต์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าด้วยการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นผู้มิอาจชี้พให้เช่ารถยนต์ที่จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และจดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ก.พ.ร. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้เอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาพร้อมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงาน ก.พ.ร. เลขที่ ๕๙/๑ ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกินวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วันทำการ

๔.๕ ก่อนการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๙ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๕.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรม กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๕.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้กรณีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๖ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญา

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่า กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่ารถยนต์ตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาส่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่ารถยนต์แล้ว

๗. ค่าเช่าและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ส่งมอบงานได้ครบถ้วนตามสัญญาเช่ารถยนต์ และกรมได้ตรวจรับมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่ารถยนต์ข้อ ๑๐ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาเช่ารถยนต์ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถัดจากวันที่ผู้เช่ารับมอบ โดยผู้ให้เช่าต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเงินงบประมาณผูกพันข้ามปีจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๑ และเงินงบประมาณผูกพันข้ามปีจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าตามที่ได้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขาย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้เช่าส่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดเช่าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการจัดเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรมหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ
การคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference :TOR)
การจัดเช่ารถยนต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

๑. ความเป็นมา

ด้วย สำนักงาน ก.พ.ร. มีความประสงค์จะเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. (เทียบเท่า รองปลัดกระทรวง) พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ คัน เพื่อรองรับภารกิจต่างๆ ในการปฏิบัติงานของผู้ดำรง ตำแหน่งดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหารถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. (เทียบเท่ารองปลัดกระทรวง) พร้อมพนักงาน ขับรถยนต์ โดยการเช่า จำนวน ๑ คัน ระยะเวลาการเช่า ๕๒ เดือน (๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าด้วยการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นผู้มิอาจให้เช่ารถยนต์ที่จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และจดทะเบียนใน ประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ก.พ.ร. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น ธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้เอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔. คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการเช่ารถยนต์ของสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน ๔ หน้า ตามเอกสารแนบ ๑

๕. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

๖.๑ กำหนดเวลาส่งมอบรถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ๑ คน ส่งมอบ ณ สำนักงาน ก.พ.ร. ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

๖.๒ ในวันส่งมอบรถยนต์ผู้ให้เช่าจะต้องเติมเชื้อเพลิงเต็มถัง และจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการขนส่งรถยนต์ที่ให้เช่าทั้งหมด

๗. ระยะเวลาการเช่า

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การจ่ายเงิน

สำนักงาน ก.พ.ร. จะชำระเงินค่าเช่ารถยนต์ให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน จำนวน ๕๒ เดือน โดยผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติให้ครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไข และหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินในการจัดเช่า

การเช่าในครั้งนี้เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเงินงบประมาณผูกพันข้ามปีจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในวงเงิน ๒,๒๗๖,๕๖๐.- บาท (สองล้านสองแสนเจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๘.๑ รถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. จำนวน ๑ คัน วงเงิน ๑,๘๓๔,๕๖๐.- บาท (ราคาเช่าคันละ ๓๕,๒๘๐.- บาท ต่อเดือน)

๘.๒ พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา วงเงิน ๔๔๒,๐๐๐.- บาท (ราคาอัตราละ ๘,๕๐๐.- บาท ต่อเดือน)

๑๐. ราคาากลางในการเช่า

เป็นเงินจำนวน ๒,๒๗๖,๕๖๐.- บาท (สองล้านสองแสนเจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามเอกสารแนบ ๒

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๐.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นขอเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวม แต่ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการไม่เกินราคาตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ดังนี้

๑) รถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. จำนวน ๑ คัน ภายในวงเงิน ๑,๘๓๔,๕๖๐.- บาท (ราคาค่าเช่าคันละ ๓๕,๒๘๐.- บาท ต่อเดือน)

๒) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ภายในวงเงิน ๔๔๒,๐๐๐.- บาท (ราคาอัตราละ ๘,๕๐๐.- บาท ต่อเดือน)

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารแสดงข้อมูลทางเทคนิคของรถยนต์มาให้พิจารณาด้วย โดยเอกสารและ/หรือแคตตาล็อกจะต้องตรงกันกับรายการที่เสนอราคา ต้องแสดงคุณสมบัติทุกข้อ และในเอกสารและ/มีแคตตาล็อกต้องขีดเส้นใต้และระบายสีให้ชัดเจน และระบุหมายเลขอ้างอิงให้เข้าใจได้โดยง่าย ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สงวนสิทธิ์อาจไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่จัดทำเอกสารเปรียบเทียบดังกล่าวไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ตัวอย่างตารางเปรียบเทียบด้านล่างนี้

รายละเอียดที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	รายละเอียดที่ ผู้เสนอราคาเสนอ	เอกสารอ้างอิง (ระบุเลขหน้า)

๑๒. อัตราค่าปรับ

ในกรณีไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ตามคุณลักษณะและเงื่อนไขที่ตกลงเข้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา หรือส่งมอบและแต่ยังไม่สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน สำนักงาน ก.พ.ร. ถือว่ายังมีได้ส่งมอบ ผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมให้สำนักงาน ก.พ.ร. ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ได้รับมอบรถยนต์ถูกต้อง ครบถ้วน หรือวันที่สำนักงาน ก.พ.ร. บอกละเลิกการเช่า

๑๓. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาหรือการยื่นข้อเสนอแนะอื่นๆ

เงินค่าเช่ารถยนต์ในการจัดเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเงินงบประมาณผูกพันข้ามปีจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

๑๔.๑ สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

เลขที่ ๕๙/๑ ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๔.๒ โทรศัพท์ ๐๒ ๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๙๐

๑๔.๓ โทรสาร ๐๒ ๒๘๑ ๘๓๒๘

๑๔.๔ e-Mail: administrator@opdc.go.th

รายละเอียดการเช่ารถยนต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

■ การเช่ารถยนต์

๑. เช่ารถยนต์ส่วนบุคคล (เก๋ง) ขนาดปริมาตรกระบอกสูบ ๒,๐๐๐ - ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน
๒. เป็นรถยนต์ใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง โดยรุ่นที่ผลิต หรือนำเข้าไม่ก่อนปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นยี่ห้อที่มีศูนย์บริการมาตรฐานเดียวกันครบทุกจังหวัด
๓. สีของรถยนต์เป็นสีที่ได้รับความยินยอมจากสำนักงาน ก.พ.ร.
๔. ระบบเกียร์อัตโนมัติหรือดีกว่า
๕. ระบบการขับเคลื่อน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ
๖. ระบบพวงมาลัยเป็นพวงมาลัยเพาเวอร์หรือดีกว่า
๗. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์พร้อมติดตั้งฟิล์มกรองแสงตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
๘. อุปกรณ์อะไหล่ชิ้นส่วนครบถ้วนได้มาตรฐานตรงรุ่นนั้นๆ
๙. ผลิตรถยนต์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เข้ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อไป ภายในกำหนดเวลาทุกปี และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายโดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม
๑๑. ตลอดอายุสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่า หรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่เช่าประเภทชั้นหนึ่งและประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนที่ผู้ให้เช่าให้ความเห็นชอบและต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าในวันทำสัญญาเช่าและทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการเปลี่ยนรถยนต์ที่เช่า หรือมีการจัดการรถยนต์ทดแทน หรือมีการทำสัญญาประกันภัยใหม่ โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี้
 - ๑๑.๑ คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกใน วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อคน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง
 - ๑๑.๒ คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ต่อครั้ง
 - ๑๑.๓ คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท(สองแสนบาทถ้วน) ต่อคน
๑๒. เป็นระบบพวงมาลัยขวาและบุหลังคาด้วยวัสดุตามมาตรฐานผู้ผลิต

๑๓. หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตามหรือกรณีที่ผู้ให้เช่ารถยนต์ที่ให้เช่าต้องเข้ารับการบำรุงรักษา ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเพื่อดำเนินการดังนี้
 - ๑๓.๑ กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันที
 - ๑๓.๒ กรณีเกิดเหตุในส่วนภูมิภาคที่มีระยะทางไกล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันทีหรือไม่เกินระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งเหตุ
๑๔. การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใดเมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิมถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม
๑๕. การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่จะตกลงจะเช่าหรือรถยนต์คันที่จะนำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่า
๑๖. ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา รถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ที่เช่า เข้าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่เช่าเท่านั้น ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน
๑๗. ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียนรถ ค่าทำประกันภัยรถยนต์ และค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นน้ำมันเชื้อเพลิง
๑๘. รถยนต์ที่เช่าจะต้องมียางอะไหล่ ๑ เส้น และยางรถยนต์ทุกเส้นจะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน และผู้ให้เช่าจะต้องเปลี่ยนยางทุกเส้นเมื่อผ่านการใช้งานเป็นเวลา ๒ ปี หรือ ๔๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือยางมีสภาพความลึกของดอกยางต่ำกว่า ๓ มิลลิเมตรแล้วแต่อย่างใดจะถึงก่อน ทั้งนี้ ยางรถยนต์ ยางอะไหล่ และยางที่เปลี่ยนใหม่ ต้องมีอายุการผลิตไม่เกิน ๑ ปี และไม่เป็นยางหล่อดอก
๑๙. ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยนต์ที่เช่าในทุกกรณี
๒๐. มีพรมปูทับพื้นรถ และมีแผ่นยางปูทับอีกชั้นหนึ่ง ทั้งด้านผู้ขับและผู้โดยสารเพื่อความสะอาดในการทำความสะอาด
๒๑. ต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุดต่อคัน
๒๒. ต้องมีเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานผู้ผลิตอย่างครบถ้วน พร้อมสายพ่วงแบตเตอรี่
๒๓. ต้องมีเครื่องดับเพลิงพวงห้อย CLASS ABC สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ชุด ติดตั้งภายในรถยนต์
๒๔. ต้องมีอุปกรณ์ทำความสะอาดรถยนต์ เช่น เครื่องดูดฝุ่น ไม้ปัดฝุ่น (ขนไก่) ถังน้ำล้างรถ ฟองน้ำ ผ้าเช็ดครดพื้นใหญ่ น้ำยาทำความสะอาดรถยนต์ น้ำยาเช็ดหน้ายางรถยนต์ เป็นต้น
๒๕. ลักษณะและส่วนประกอบนอกจากตามมาตรฐานผู้ผลิตแล้วจะต้องมีวิทยุเทป FM/AM
๒๖. ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่นำมาให้เช่า ผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่เช่าแก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้เช่าและโดยไม่นำรถยนต์คันใหม่ที่มีสภาพ ขนาด ประสิทธิภาพเท่า เทียบเท่าหรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมใน ยี่ห้อรถยนต์ (Brand Name) และราคาซื้อขาย (Price List) ในท้องตลาดมาส่งมอบแก่ผู้เช่าทดแทนก่อนไม่ได้ หากฝ่าฝืนผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย (ถ้ามี) ให้แก่ผู้เช่า

๒๗. การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่ชำรุด พร้อมในการใช้งานและผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์คันที่นำมาทดแทนให้ผู้เช่าถึงสถานที่ใช้งานและผู้ให้เช่ารับภาระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ใหม่ให้ผู้เช่าแทนที่คันที่ชำรุดกรณีนี้ ผู้เช่าจะหักเงินค่าเช่าเป็นรายวัน วันละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

■ พนักงานขับรถ จำนวน ๑ คน

๑. พนักงานขับรถยนต์จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - ๑.๑ มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์รับจ้าง หรือรถยนต์ส่วนบุคคล และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - ๑.๒ จะต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า หรือเทียบเท่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง
 - ๑.๓ เป็นเพศชาย สัญชาติไทย มีอายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๒. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งข้อมูลชื่อ ประวัติการศึกษา ประวัติการขับรถยนต์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และรูปถ่ายของพนักงานขับรถ ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน กำหนด โดยจะต้องส่งให้แก่สำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน ๕ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และเมื่อจะมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วัน ทำการทุกครั้ง
๓. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าจะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
๔. พนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานและลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ก.พ.ร. หรือที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ และ ลงเวลากลับหลัง ๑๗.๐๐ น. ทุกวันทำงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตลอดจนต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง
๕. พนักงานขับรถของผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษารับผิดชอบรถคันที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน
๖. พนักงานขับรถจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำหรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองทุกกรณี
๗. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถแทนในทันทีที่พนักงานขับรถเดิมไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ

๘. หากพนักงานขับรถของผู้ให้เช่ามาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญาหรือไม่มาปฏิบัติงานผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง เว้นแต่จะเกิดจากเหตุเพราะความบกพร่อง ของผู้ว่าจ้าง เหตุสุดวิสัยหรือเหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดคู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย แต่ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติงานตามจำนวนวันหรือเวลาที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานดังกล่าวชดใช้แทน ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
๙. ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดจะจ่ายค่าจ้างเหมาบริการเพิ่มดังนี้
- ๙.๑ ทำงานนอกเวลาราชการ จ่ายค่าจ้างอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท ไม่เกินวันละ ๒๐๐.-บาท (เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป)
 - ๙.๒ ทำงานวันหยุด จ่ายค่าจ้างอัตราชั่วโมงละ ๖๐.- บาท ไม่เกินวันละ ๔๒๐.-บาท (เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)
 - ๙.๓ ทำงานวันหยุด และมีการพักแรมค้างคืน เหมาจ่ายรวม ๘๕๐.-บาท/วัน
๑๐. พนักงานขับรถของผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. หรือผู้แทนมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ในกรณีนี้พนักงานขับรถของผู้ให้เช่าจะต้องมาปฏิบัติงานภายในเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
๑๑. หากพนักงานขับรถประพฤติตัวไม่เหมาะสม สำนักงาน ก.พ.ร. มีสิทธิที่จะตักเตือน ถ้าตักเตือนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แล้วยังประพฤติตัวไม่เหมาะสมอีก สำนักงาน ก.พ.ร. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ....จัดเช่ารถยนต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ...สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.พ.ร.
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๒,๒๗๖,๕๖๐.๐๐..... บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน๒,๒๗๖,๕๖๐.๐๐.....บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)
- ค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งรองเลขาธิการ ก.พ.ร. จำนวน ๑ คัน
วงเงิน ๑,๘๓๔,๕๖๐.- บาท (ราคาคันละ ๓๕,๒๘๐.- บาท ต่อ เดือน
 - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา วงเงิน ๔๔๒,๐๐๐.- บาท
(อัตราละ ๘,๕๐๐.- บาทต่อเดือน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๔.๑....หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๒๓
เมษายน ๒๕๕๑.....
- ๔.๒....หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด กค ๐๔๐๖.๔/ว ๖๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม
๒๕๕๕.....
- ๔.๓
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ๕.๑.....นางรมณีย์ พวงวงศ์ตระกูล.....
- ๕.๒