

องค์ประกอบที่ 5 Potential Base : ตัวชี้วัดที่ 5.2 การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ

คำอธิบาย :

- ตัวชี้วัดการดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ (Organizational Transformation Plan) เป็นการดำเนินการตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีในการประชุมคณะหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2560 โดยนายกรัฐมนตรีได้มีบัญชาให้หน่วยงานภาครัฐปรับบทบาทเพื่อปฏิรูปไปสู่ระบบราชการ 4.0 ให้ทุกส่วนราชการพิจารณาเร่งรัดการขับเคลื่อนการปฏิรูปองค์การ (ด้านโครงสร้าง/ด้านกระบวนการทำงาน/ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ด้านบุคลากร (การแต่งตั้ง การพัฒนา ค่าตอบแทน)) ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนราชการจัดตั้งหน่วยงานภายในเพื่อรับผิดชอบหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปภายในองค์การที่สอดคล้องตามแนวทางการปฏิรูปในภาพรวม โดยให้พิจารณามอบหมายรองหัวหน้าส่วนราชการทำหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานดังกล่าว

- ระบบราชการ 4.0 เป็นระบบราชการที่มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เพื่อพลิกโฉม (transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจและเป็นที่พึ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Trusted Government) โดยการทำงานของภาครัฐต้องมุ่งสู่การเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government) การทำงานที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) และการเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government)

- การปฏิรูประบบการบริหารราชการแผ่นดิน (Administrative Reform) เป้าหมายที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การปรับเปลี่ยนสู่รัฐบาลที่คล่องตัว (Agile Government Transformation) เพื่อให้ภาครัฐมีความคล่องตัว กระชับมากขึ้น มีการผ่องถ่ายภารกิจที่ไม่จำเป็นออกไป (outsourcing) โดยให้ส่วนราชการมีการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ทบทวนบทบาทภารกิจของหน่วยงานใน 4 ด้านที่สำคัญ คือ

- 1) Structure การปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจใหม่
- 2) Process Redesign การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ง่าย สะดวก ลดต้นทุนค่าใช้จ่าย และตอบโจทย์ประชาชนผู้ใช้บริการบน Digital Platform
- 3) Law การปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่
- 4) People การพัฒนาบุคลากร การจัดสรรอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการปรับบทบาทภารกิจ และการปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่โดยใช้ Digital Platform

- การจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ (Organizational Transformation Plan) ตามตัวชี้วัดนี้ ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทวิเคราะห์ภาพรวมของกระทรวง เป็นการวิเคราะห์ความสำคัญการเชื่อมโยงภารกิจของกระทรวงกับนโยบายที่สำคัญของประเทศ การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (external environment) ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวง การวิเคราะห์ขีดความสามารถ (organization capacity)

ของกระทรวงในการเตรียมพร้อมเพื่อขับเคลื่อนภารกิจ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของกระทรวงในอนาคต โดยการกำหนด Value Proposition, Portfolio Analysis, Business Model และการปรับบทบาทไปสู่ Government 4.0

ส่วนที่ 2 บทวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกรม เป็นการวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกรม ในปัจจุบันทั้งส่วนภารกิจหลัก (Core function) และภารกิจรอง (Non-core function) เพื่อนำไปสู่ข้อเสนอ การปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจของกรม โดยมีเป้าหมายหลักให้หน่วยงานรัฐมีความคล่องตัว ทั้งในโครงสร้าง หน่วยงานที่มีความกระชับคล่องตัวต่อการปรับเปลี่ยน กระบวนการทำงานที่ใช้ digital platform เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชนผู้ใช้บริการในอนาคต การปรับเปลี่ยนกฎหมายให้เอื้อต่อสภาพการทำธุรกิจ ในปัจจุบันและโลกดิจิทัลอนาคต รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้รองรับต่อการทำงานในบทบาทภารกิจและรูปแบบ การทำงานใหม่ของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก เป็นข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของกรมในปัจจุบัน อาทิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ หน้าที่และอำนาจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กฎหมายในความรับผิดชอบ โครงสร้างและอัตรากำลัง เป็นต้น

แนวทางการดำเนินการ :

การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การตามตัวชี้วัดนี้ แยกตามกลุ่มของส่วนราชการออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

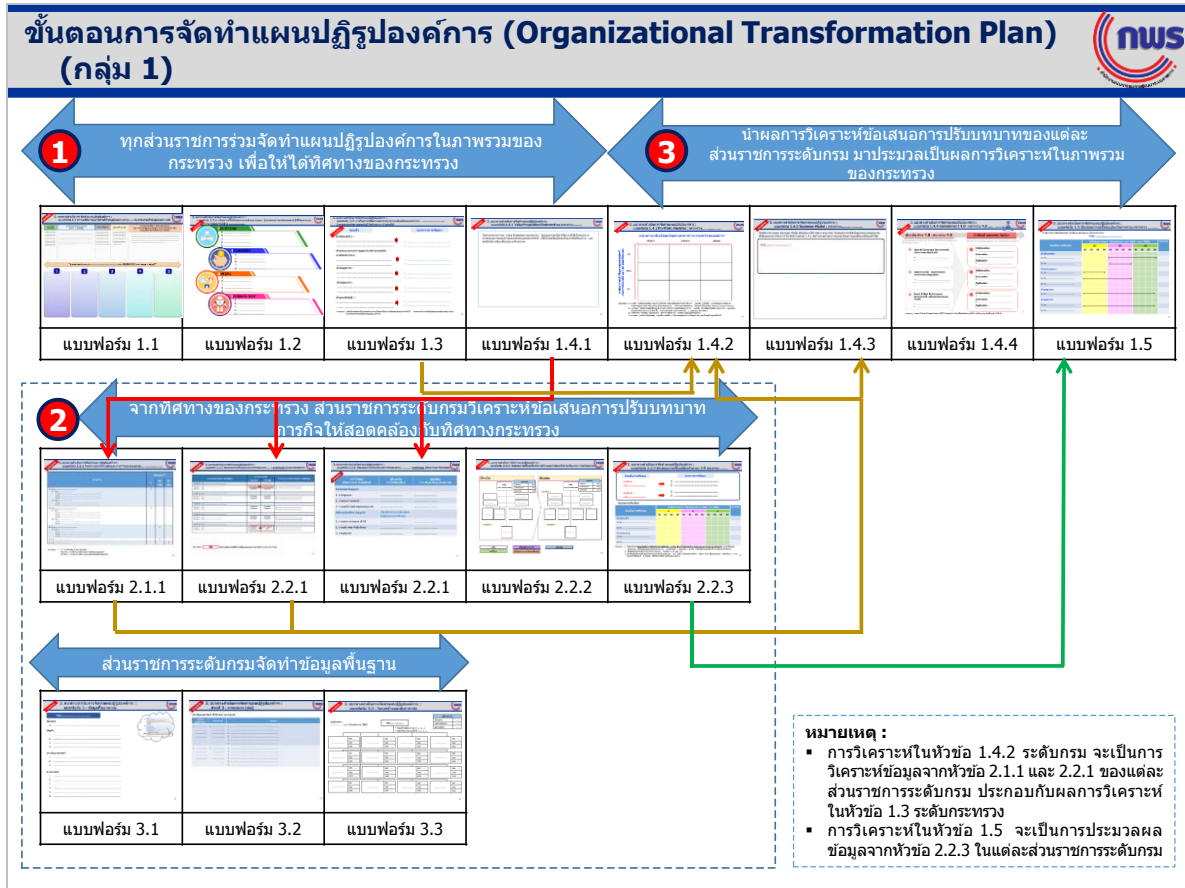
กลุ่มที่ 1 ทุกส่วนราชการ (ยกเว้นส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนราชการ ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง)

การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ แผนปฏิรูปองค์การระดับกระทรวง และแผนปฏิรูปองค์การระดับกรม โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

	รายละเอียดการดำเนินงาน
1. แผนปฏิรูปองค์การระดับ กระทรวง	ส่วนที่ 1 บทวิเคราะห์ภาพรวมของกระทรวง 1.1 ความเชื่อมโยงภารกิจของกระทรวงกับนโยบายที่สำคัญของประเทศ (ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/แผนฯ 12/นโยบายรัฐบาล/Thailand 4.0) (แบบฟอร์ม 1.1) 1.2 การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (external environment) ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวง (แบบฟอร์ม 1.2) 1.3 การวิเคราะห์ขีดความสามารถ/ความเข้มแข็งของกระทรวง (organization capacity) ในด้านต่าง ๆ (เช่น โครงสร้าง กระบวนการ กฎหมาย บุคลากร เทคโนโลยี เป็นต้น) (แบบฟอร์ม 1.3)

	รายละเอียดการดำเนินงาน
	<p>1.4 การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของกระทรวงในอนาคต</p> <p>1.4.1 Value proposition statement (แบบฟอร์ม 1.4.1)</p> <p>1.4.2 Portfolio analysis (แบบฟอร์ม 1.4.2)</p> <p>1.4.3 Business model (แบบฟอร์ม 1.4.3)</p> <p>1.4.4 Government 4.0 : กระทรวง 4.0 (แบบฟอร์ม 1.4.4)</p> <p>1.5 ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในภาพรวม (แบบฟอร์ม 1.5)</p>
<p>2. แผนปฏิรูปองค์การระดับกรม (สำหรับกระทรวงการต่างประเทศ ให้ทำแผนปฏิรูปองค์การในภาพ กระทรวง)</p>	<p>ส่วนที่ 2 บทวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกรม</p> <p>2.1 การวิเคราะห์ภารกิจของกรมในปัจจุบัน (As-Is)</p> <p>2.1.1 วิเคราะห์ภารกิจหลัก vs ภารกิจรอง (แบบฟอร์ม 2.1.1)</p> <p>2.2 ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจของกรม (To-Be)</p> <p>2.2.1 ข้อเสนอการปรับบทบาทภารกิจของกรม : ภารกิจหลัก (Core function) และภารกิจรอง (Non-Core function) (แบบฟอร์ม 2.2.1)</p> <p>2.2.2 ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและอัตรากำลัง ที่จะรองรับบทบาทใหม่ในอนาคต (แบบฟอร์ม 2.2.2)</p> <p>2.2.3 ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนในระยะ 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – พ.ศ. 2564) (แบบฟอร์ม 2.2.3)</p> <hr/> <p>ส่วนที่ 3 ภาคผนวก (แบบฟอร์ม 3.1 – 3.3)</p>

ทั้งนี้ สามารถสรุปเป็นขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร ได้ดังภาพ



- หมายเหตุ :**
- การวิเคราะห์ในหัวข้อ 1.4.2 ระดับกรม จะเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลจากหัวข้อ 2.1.1 และ 2.2.1 ของแต่ละส่วนราชการระดับกรม ประกอบกับผลการวิเคราะห์ในหัวข้อ 1.3 ระดับกระทรวง
 - การวิเคราะห์ในหัวข้อ 1.5 จะเป็นการประมวลผลข้อมูลจากหัวข้อ 2.2.3 ในแต่ละส่วนราชการระดับกรม

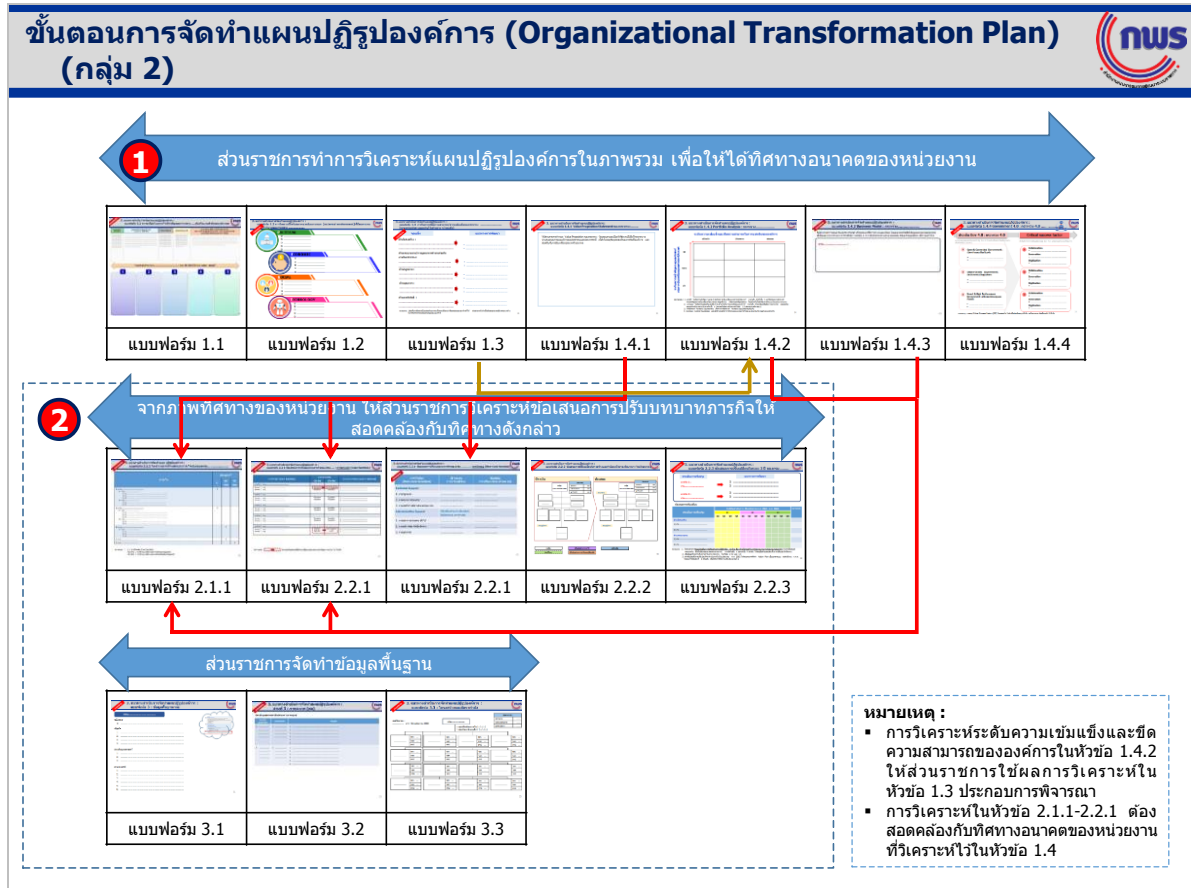
ภาพที่ 1 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กรระดับกระทรวงและระดับกรม สำหรับทุกส่วนราชการ (ยกเว้นส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง)

**กลุ่มที่ 2 ส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
กระทรวง หรือทบวง**

การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

	รายละเอียดการดำเนินงาน
แผนปฏิรูปองค์การระดับกรม	<p>ส่วนที่ 1 บทวิเคราะห์ภาพรวมของกรม</p> <p>1.1 ความเชื่อมโยงภารกิจของส่วนราชการกับนโยบายที่สำคัญของประเทศ (ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/แผนฯ 12/นโยบายรัฐบาล/Thailand 4.0) (แบบฟอร์ม 1.1)</p> <p>1.2 การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (external environment) ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของส่วนราชการ (แบบฟอร์ม 1.2)</p> <p>1.3 การวิเคราะห์ขีดความสามารถ/ความเข้มแข็งของส่วนราชการ (organization capacity) ในด้านต่าง ๆ (เช่น โครงสร้าง กระบวนการ กฎหมาย บุคลากร เทคโนโลยี เป็นต้น) (แบบฟอร์ม 1.3)</p> <p>1.4 การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการในอนาคต</p> <p>1.4.1 Value proposition statement (แบบฟอร์ม 1.4.1)</p> <p>1.4.2 Portfolio analysis (แบบฟอร์ม 1.4.2)</p> <p>1.4.3 Business model (แบบฟอร์ม 1.4.3)</p> <p>1.4.4 Government 4.0 : กรม 4.0 (แบบฟอร์ม 1.4.4)</p> <p>ส่วนที่ 2 บทวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกรม</p> <p>2.1 การวิเคราะห์ภารกิจของกรมในปัจจุบัน (As-Is)</p> <p>2.1.1 วิเคราะห์ภารกิจหลัก vs ภารกิจรอง (แบบฟอร์ม 2.1.1)</p> <p>2.2 ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจของกรม (To-Be)</p> <p>2.2.1 ข้อเสนอการปรับบทบาทภารกิจของกรม : ภารกิจหลัก (Core function) และภารกิจรอง (Non-Core function) (แบบฟอร์ม 2.2.1)</p> <p>2.2.2 ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและอัตรากำลัง ที่จะรองรับบทบาทใหม่ในอนาคต (แบบฟอร์ม 2.2.2)</p> <p>2.2.3 ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนในระยะ 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – พ.ศ. 2564) (แบบฟอร์ม 2.2.3)</p> <p>ส่วนที่ 3 ภาคผนวก (แบบฟอร์ม 3.1 – 3.3)</p>

ทั้งนี้ สามารถสรุปเป็นขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร ได้ดังภาพ



- หมายเหตุ : 1. การวิเคราะห์ระดับความเข้มแข็งและขีดความสามารถขององค์กรในหัวข้อ 1.4.2 ให้ส่วนราชการใช้ผลการวิเคราะห์ในหัวข้อ 1.3 ประกอบการพิจารณา
2. การวิเคราะห์ในหัวข้อ 2.1.1-2.2.1 ต้องสอดคล้องกับทิศทางอนาคตของหน่วยงานที่วิเคราะห์ไว้ในหัวข้อ 1.4

ภาพที่ 2 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กรระดับกรม สำหรับส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมินแยกตามกลุ่มของส่วนราชการออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ทุกส่วนราชการ (ยกเว้นส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง)

การประเมินผลพิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ทั้ง 2 ส่วนคือ

1. การจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ**ระดับกระทรวง** (ทุกกรมในสังกัดกระทรวงดำเนินการร่วมกัน)
2. การจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ**ระดับกรม**

โดยพิจารณาผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

	รอบการประเมินที่ 1 (31 มี.ค. 61)	รอบการประเมินที่ 2 (30 ก.ย. 61)
แผนปฏิรูปองค์การ ระดับกระทรวง	<ul style="list-style-type: none"> ■ ความครบถ้วนของข้อมูลที่กำหนดให้จัดทำตามแผนปฏิรูปองค์การ (ส่วนที่ 1 : แบบฟอร์มที่ 1.1 – 1.5) 100% 	<ul style="list-style-type: none"> ■ ความครบถ้วนของแผนปฏิรูปองค์การที่ปรับตามข้อสังเกตคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 100% (กรณีที่ไม่มีการแก้ไขในรอบการประเมินที่ 2 จะถือว่าผ่านการประเมินตามตัวชี้วัดนี้) ■ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของส่วนราชการระดับกรม
แผนปฏิรูปองค์การ ระดับกรม	<ul style="list-style-type: none"> ■ ความครบถ้วนของข้อมูลที่กำหนดให้จัดทำตามแผนปฏิรูปองค์การ (ส่วนที่ 2 – ส่วนที่ 3 : แบบฟอร์มที่ 2.1.1 – 3.3) 100% 	

กลุ่มที่ 2 ส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กระทรวง หรือทบวง

การประเมินผลพิจารณาจากผลการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การเทียบกับค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

	รอบการประเมินที่ 1 (31 มี.ค. 61)	รอบการประเมินที่ 2 (30 ก.ย. 61)
แผนปฏิรูปองค์การ ระดับกรม	<ul style="list-style-type: none"> ความครบถ้วนของข้อมูลที่กำหนดให้จัดทำตามแผนปฏิรูปองค์การ (ส่วนที่ 1 - ส่วนที่ 3 : แบบฟอร์มที่ 1.1 – 3.3) 100% 	<ul style="list-style-type: none"> ความครบถ้วนของแผนปฏิรูปองค์การที่ปรับตามข้อสังเกตคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 100% (กรณีที่ไม่มีการแก้ไขในรอบการประเมินที่ 2 จะถือว่าผ่านการประเมินตามตัวชี้วัดนี้) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของส่วนราชการระดับกรม

แนวทางการประเมินผล :

แนวทางการพิจารณาประเด็นการประเมินความครบถ้วนของข้อมูลการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การพิจารณาจากข้อมูลในส่วนราชการวิเคราะห์และระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

แผนปฏิรูปองค์การ	แบบฟอร์ม	ประเด็นการประเมินความครบถ้วน
ส่วนที่ 1	1.1	<ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ภารกิจของกระทรวงแสดงความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/แผนฯ 12/นโยบายรัฐบาล/Thailand 4.0 ได้อย่างครอบคลุม และระบุในประเด็นที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน
	1.2	<ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวงครอบคลุมในทุกมิติ รวมทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่ Disruptive Technology และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก Mega trend ที่เกิดขึ้น อธิบายได้อย่างชัดเจน
	1.3	<ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ organization capacity ของกระทรวง สามารถอธิบายและยกตัวอย่างได้ชัดเจนถึงสิ่งที่เป็จุดแข็ง และจุดที่กระทรวงต้องพัฒนา

แผนปฏิรูปองค์การ	แบบฟอร์ม	ประเด็นการประเมินความครบถ้วน
	1.4	<ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกระทรวงในอนาคต มีความเชื่อมโยงระหว่างผลการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวงและขีดความสามารถของกระทรวง และรองรับการขับเคลื่อน Gov 4.0 ได้ครบทุกมิติ
	1.5	<ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ Business model ในอนาคตของกระทรวง ครอบคลุมทุกภารกิจหลักของกระทรวง และมีความเชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์ Portfolio Analysis ของกระทรวง
ส่วนที่ 2	2.1.1-2.2.1	<ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ภารกิจหลัก (core function) ต้องมีความเชื่อมโยงกับหัวข้อ 1.4 การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของกระทรวงในอนาคต
	2.2.1	<ul style="list-style-type: none"> ข้อเสนอการปรับเปลี่ยน ต้องแสดงให้เห็นถึงความแตกต่างของระบบวิธีการทำงานแบบเดิมได้อย่างชัดเจน
	2.2.1-2.2.3	<ul style="list-style-type: none"> ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนมีผลลัพธ์ที่แสดงถึงประโยชน์ได้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ เช่น ลดอัตรากำลังขับเคลื่อน Thailand 4.0 ได้อย่างรวดเร็ว
	2.2.3	<ul style="list-style-type: none"> ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงของกรมมีการจัดลำดับความสำคัญในแต่ละด้าน มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม และมีตัวชี้วัดในการกำกับติดตามการดำเนินงาน สามารถนำไปวัดผลได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ต่อไป
ส่วนที่ 3	3.1 – 3.3	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลพื้นฐานของกรมในปัจจุบัน : วิสัยทัศน์/พันธกิจ/หน้าที่และอำนาจ/ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/งบประมาณ/กฎหมายที่สำคัญ/โครงสร้างและอัตรากำลัง

เงื่อนไขการประเมินผล :

1. ให้ทุกส่วนราชการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การในรูปแบบไฟล์ PowerPoint และรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ e-Sar (แบบฟอร์มที่ 1.1 – 3.3)

- การประเมินรอบ 1 ภายในวันที่ 2 – 12 เมษายน 2561
- การประเมินรอบ 2 ภายในวันที่ 1 – 12 ตุลาคม 2561

สำหรับส่วนราชการกลุ่มที่ 1 การรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิรูปองค์การระดับกระทรวง (แบบฟอร์มที่ 1.1 – 1.5) ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเป็นผู้รายงาน

2. ให้ทุกส่วนราชการจัดส่งเอกสารไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ดังนี้

- การประเมินรอบ 1 ภายในวันที่ 18 เมษายน 2561

ส่วนราชการกลุ่มที่ 1 : จัดส่งแผนปฏิรูปองค์การระดับกระทรวง และแผนปฏิรูปองค์การระดับกรม จำนวนอย่างละ 3 ชุด เพื่อให้นำเสนอคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ แผนปฏิรูปองค์การระดับกระทรวงให้สำนักงานปลัดกระทรวงเป็นผู้จัดส่งรายงาน

ส่วนราชการกลุ่มที่ 2 : จัดส่งแผนปฏิรูปองค์การระดับกรม จำนวน 3 ชุด เพื่อให้นำเสนอคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- การประเมินรอบ 2 ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2561

จัดส่งแผนปฏิรูปองค์การระดับกระทรวงและแผนปฏิรูปองค์การระดับกรมฉบับสมบูรณ์ (ปรับตามข้อสังเกตคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) และแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของส่วนราชการระดับกรม จำนวน 1 ชุด สำหรับส่วนราชการกลุ่มที่ 1 แผนปฏิรูปองค์การระดับกระทรวงให้สำนักงานปลัดกระทรวงเป็นผู้จัดส่งรายงาน (ในกรณีที่ส่วนราชการไม่มีการแก้ไขในรอบการประเมินที่ 1 ไม่ต้องจัดส่งแผนปฏิรูปองค์การ ให้จัดส่งเฉพาะแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของส่วนราชการระดับกรมเท่านั้น)

หมายเหตุ :

1. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัด “คลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ” แก่ส่วนราชการรายกระทรวง เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ในเดือนพฤศจิกายน 2560 ดังนี้

1.1 กลุ่มกระทรวงด้านเศรษฐกิจ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2560

1.2 กลุ่มกระทรวงด้านความมั่นคง/ส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี/ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง วันที่ 9 พฤศจิกายน 2560

1.3 กลุ่มกระทรวงด้านสังคม วันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะมีหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

2. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่งผลการพิจารณาแผนปฏิรูปองค์การที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ส่วนราชการทราบภายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

3. ส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th) หัวข้อหนังสือเวียนสำนักงาน ก.พ.ร.

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

- นายสุวิทย์ อมรนพรัตนกุล ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบราชการ 1
- นางสาววิลาวัลย์ ตาน้อย ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ
- นายวิชิตร แสงทองล้วน ผู้อำนวยการกองพัฒนาระเบียบราชการส่วนภูมิภาคและความสัมพันธ์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ		หมายเลขโทรศัพท์
กลุ่มกระทรวงด้านเศรษฐกิจ		
1. นายจิรวัดน์	ระโหลฐาน	0 2356 9999 ต่อ 8895
2. นางสาวมนวดี	จันทิมา	0 2356 9999 ต่อ 9969
3. นางสาวอภิจิตตรา	อภิราชจิตร	0 2356 9999 ต่อ 8806
4. นางสาวอรุณสิริ	ภูธนวิศิษฐ์ ธีรพัฒน์มนตรี	0 2356 9999 ต่อ 8880
5. นางสาวอารีญา	กองกาญจนาทิพย์	0 2356 9999 ต่อ 8942
6. นางสาวพิริยะ	ทองสืบสาย	0 2356 9999 ต่อ 8953
กลุ่มกระทรวงด้านสังคม ด้านความมั่นคง ส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง		
1. นายอนุสรณ์	จิรพิทักษ์	0 2356 9999 ต่อ 8830
2. นางสาวยุภาพร	รอมไธสง	0 2356 9999 ต่อ 8812
3. นางสาวสาวิตรี	เพ็งผาสุข	0 2356 9999 ต่อ 8873
4. นางสาวชนัญญ์ภรณ์	งอนเซ่ง	0 2356 9999 ต่อ 8865
5. นางสาวกานดา	วรมงคลชัย	0 2356 9999 ต่อ 8932
6. นางสาวสรธรา	ทองต่อ	0 2356 9917